ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

С. ЧАВДАР, ОБЩ. ЧАВДАР, ОБЛ. СОФИЙСКА

Утвърждавам:

Директор /М. Дурчева/

ИНФОРМАЦИЯ

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ОБУЧЕНИЕТО В ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ С. ЧАВДАР ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Обучението от 1 до 7 клас е с целодневна форма на организация, при която преди обяд се провежда задължителната и разширена подготовка, а след обяд – дейностите от целодневното обучение

Разписание на учебните часове, както следва:

Час	ПГ	I и II клас	III и IV клас	V, VI и VII клас
1 ч.	8:30 – 9:00	8:00 – 8:35	8:00 – 8:40	7:45 – 8:25
2 ч.	9:40 – 10:10	9:05 – 9:40	8:50 – 9:30	8:35 – 9:15
3 ч.	14:00 – 14:30	9:50 – 10:25	9:55 – 10:35	9:25 – 10:05
4 ч.	14:40 – 15:10	10:35 – 11:10	10:45 – 11:25	10:30 – 11:10
5 ч.		11:20 – 11:55	11:30 – 12:10	11:20 – 12:00
6 ч.			12:15 – 12:55	12:10 – 12:50
7 ч.	ОФПВ			12:55 – 13:35

ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

ЗА

ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Нормативно основание

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е разработена съгласно Закона за предучилищно и училищно образование, Наредбата за организация на дейностите в училищното образование, Държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за личностно развитие, Държавния образователен стандарт за финансиране на институциите.

Редът, условията и начинът на сформиране и организиране на групите за целодневно обучение в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Чавдар, се осъществява съгласно Закона за предучилищно и училищно образование, Наредбата за организация на дейностите в училищното образование, Държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за личностно развитие и Държавния образователен стандарт за финансиране на институциите.

2. Цел на програмата

Да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I до VII клас и подготвителна група в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Чавдар, с оглед подобряване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

3. Задачи

3.1. Организиране и провеждане на отдиха и физическата активност на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката. Дейностите по отдих и физическа активност се организират в помещения, различни от тези за дейностите по самоподготовка. При подходящи атмосферни условия, дейностите по отдих и физическа активност, както и заниманията по интереси се организират навън, като се осигурява необходимата дистанция между самите ученици и се ползват определените площадки за всяка група / клас.

- организиране и провеждане на отдиха и спорта на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката;
- организиране на обедното хранене на учениците;

3.2. Правилното и трайно усвояване на учебния материал при самоподготовката чрез:

- ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;

- усвояване на начини и методи за рационално учене;
- подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
- подготовка за класни и контролни работи;
- изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
- формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
- консултации с учители по различни учебни предмети.

Консултациите по ал. 1, т. 7 се провеждат независимо от консултациите по чл. 178, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.

Учителят на групата се консултира с учителите по учебните предмети и съвместно определят съдържанието на самоподготовката.

3.3. Създаване на условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време на учениците в часовете по занимания по интереси.

- Заниманията по интереси се организират в зависимост от желанието на учениците, техните възрастови особености и възможностите на училището и могат да не са свързани с учебните предмети по училищния учебен план.

3.4. Подпомагане социализацията на учениците: изграждане на умения за общуване, решаване на конфликти и социално приемливо поведение.

3.5. Уважение към личността и индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, потребности и интереси.

3.6. Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на учениците в училището, която е насочена към всички ученици в класа, гарантиране участието и изявата им в образователния процес и в дейността на училището.

3.7. Увеличаване на броя на учениците, обхванати в целодневната организация на учебния процес.

3.8. Подобряване на материалната база с цел осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I до VII клас.

II. ИЗИСКВАНИЯ

1. Организация на дейностите при целодневна организация на учебния ден (ЦОУД)

1.1. В ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Чавдар, след съгласуване с финансиращия орган при наличие на необходимите санитарно-хигиенни условия и по желание на родителите, за децата от ПГ и за учениците от I до VII клас се осъществява целодневна организация на учебния ден.

1.2. Като част от училищното обучение, целодневната организация на учебния ден се осъществява в учебни години, учебни срокове, учебни седмици, учебни дни, учебни

часове съгласно разпоредбите на Наредбата за организация на дейностите в училищното образование чл.3 т.1, чл.4 т.1 и т.2 и чл.5.

1.3. При целодневна организация, съгласно чл.6 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование, задължителните учебни часове се съчетават с форми на самоподготовка, занимания по интереси, организиран отдих и физическа активност.

1.4. Часовете по задължителните учебни предмети се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а часовете за самоподготовка – след обяд.

1.5 Брой на групите и брой участници в тях:

- Броят на групите за целодневна организация на учебния ден и броят на учениците в тях се определя съгласно чл.100, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование за определяне на паралелките, групите и броя на учениците в тях, съгласно с ДОС за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления на родителите до 01 септември.
- Нормативи за броя на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден:
  ПГ – 8 деца;
  I – II кл. – 22 ученици;
  III – IV кл. – 20 ученици;
  V – VII кл. – 31 ученици

1.6. Записване и отписване на учениците в групите за ЦОУД

- Записването на учениците в групите става въз основе на заявления, подадени от родителите / настойниците на учениците.
- Броят на записаните ученици се коригира своевременно при записване или отписване.
- Записването се извършва в началото на учебната година, в началото на втория срок или при преместване на ученик от друго училище.
- Отписването се извършва при отпадане или преместване на ученици от училището, или при заявено желание от родителя.

1.7. При отсъствие на ученик от часовете, учителят поставя отсъствие в електронния дневник на групата.

За определяне на уважителните причини за отсъствие се прилага чл. 53 и чл. 54 от Наредбата за приобщаващо образование:

Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи:

- По медицински причини – при представяне на медицински документ и след писмено потвърждение от родителя /представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;
- Поради наложително участие в друга дейност – при представяне на документ от спортния клуб, в който членува, от организаторите на състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби и други, и след писмено потвърждение от родителя / представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;

- До 3 дни в една учебна година с разрешение и заповед на директора на училището въз основа на писмена молба от родителя / представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;
- До 7 дни в една учебна година с разрешение и заповед на директора на училището въз основа на решение на педагогическия съвет след писмено заявление от родителя;

Когато ученикът отсъства от училище един учебен ден и отсъствието не е по някоя от уважителните причини, класният родител е длъжен да уведоми родителя, представителя на детето, лицето, което полага грижи за детето с писмо, по имейл или в телефонен разговор и да обсъди с него възможностите за отстраняване на причините за отсъствията.

В случаите, в които ученикът има регистрирани повече от 20% отсъствия от общия брой часове, извън случаите на отсъствие по уважителни причини, учителят подава информация до директора, с оглед предприемане на мерки за намаляване на безпричинните отсъствия.

В случай че родителят, представителят на детето или лицето, което полага грижи за детето, ще отсъства от настоящия адрес за срок, по-голям от един месец, той уведомява писмено директора на училището, като посочва лице, което ще контактува с училището за времето на отсъствието му по всички въпроси, свързани с училищното образование, с изключение на отписването на ученика от училището или промяната на формата на обучение на ученика.

2. **График (седмично разписание) на часовете при целодневна организация на учебния ден (ЦОУД)**

2.1. Седмичното разписание на учебните занятия се съобразява с психо-физическите особености и възможностите на учениците и се утвърждава от Директора не по – късно от 3 дни преди започване на всеки учебен срок.

2.2. Часовете при целодневна организация на учебния ден (ЦОУД) са с продължителността на учебни часове в съответствие с чл.7 ал.1,т.1 и ал.7 от Наредбата за организация на дейностите в училищното образование:

- в подготвителна група – тридесет минути

– в група ЦОУД I и II клас – тридесет и пет минути;

– в група ЦОУД III и IV клас – четиридесет минути;

– в група ЦОУД V, VI и VII клас – четирдесет минути.

2.3. Времето, определено за междучасия, не се включва в продължителността на часовете за организиран отдих и физическа активност.

2.4. В следобедните учебни часове са включени следните режимни моменти:

- Обяд и организиран отдих и физическа активност – 2 учебни часа;

- Самоподготовка – 2 учебни часа;

- Занимания по интереси – 2 учебни часа

2.5. Разпределение на часовете на групите на ЦОУД:

ПГ – времето до 17.00 часа, извън ОФПВ, се използва за дейности по обучение, социализация, възпитание и отглеждане на децата

I и II клас – продължителност на занятията – 35 минути

Организиран отдих и физическа активност в блок часове: 12.00 – 13.20 ч. с 10 мин. междучасие

Самоподготовка: 13.30 – 14.50 ч.

I час – 13.30 – 14.05 ч.

Междучасие – 10 мин.

II час – 14.15 – 14.50 ч.

Междучасие 20 мин.

Занимания по интереси: 15.10 – 16.30 ч.

I час – 15.10 – 15.45 ч.

Междучасие – 10 мин.

II час – 15.55 – 16.30 ч.

III и IV клас – продължителност на занятията – 40 мин.

Организиран отдих и физическа активност /включва обяд/: 12.55 – 14.15 ч. – провеждат се в блок, без междучасие.

Самоподготовка: 14.15 – 15.35 ч.

I час – 14.15 – 14.55 ч.

II час – 14.55 – 15.35 ч.

Занимания по интереси: 15.35 – 16.55 ч.

I час – 15.35 – 16.15 ч.

II час – 16.15 – 16.55 ч.

V - VII клас – продължителност на занятията 40 мин.

Организиран отдих и физическа активност /включва обяд/:

I час 13.35 – 14.15 ч.

II час 14.15 – 14.55 ч.

Самоподготовка:

I час – 14.55 – 15.35 ч.

II час – 15.35– 16.15 ч.

Занимания по интереси:

I час – 16.15 – 17.00 ч.

II час – 17.00– 17.40 ч.

3. Норми на преподавателска работа

3.1. Нормата на пеподавателска работа на учителите в ЦОУД е 30 /тридесет/ часа.

3.2. В рамките на нормата за преподавателска работа лицата, заемащи учителски длъжности в ЦОУД, провеждат дейности в групите, свързани с / със:

- Самоподготовка на учениците, която включва:

- Планиране и организиране на образователно-възпитателния процес в часовете по самоподготовка на учениците;

- Подпомагане на процеса на самоподготовка на учениците;

- Избор и прилагане на подходящи и ефективни методи, средства и материали при организирането и провеждането на самоподготовката на учениците;

- Обмяна на информация за преподадения учебен материал и еднаквите педагогически изисквания с учителите по предмети на съответния клас.

- Организиран отдих и физическа активност на учениците, който включва:

- организиране на обедното хранене на учениците;

- организиране на отдиха и физическата активност на учениците;

- наблюдение и оценка на различните поведенчески ситуации по време на отдиха на учениците;

- провеждане на релаксиращи беседи и разговори с учениците по въпроси и тревоги, възникнали затруднения, споделяне на проблем, възникнал конфликт и др., за успокояване на емоциите и преход към самоподготовката им.

- Заниманията по интереси по чл. 13, т. 2 и чл. 15, т.3 от Наредбата за приобщаващо образование включват:

- дейности за стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения и изяви на способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското и здравното образование, както и за придобиване на умения за лидерство;

- изяви, свързани с образователни, творчески, възпитателни, спортни и спортнотуристически дейности по проекти, програми и други на общинско, областно, национално и международно равнище;

- обучение по предмети и модули, както и участие в дейности, чрез които се придобива допълнителна подготовка от учениците, определена в съответствие с чл. 5, ал. 3 от ЗПУО.

- Съгласно чл. 18 от Наредбата за приобщаващо образовеание заниманията по интереси по чл. 17, т. 1 може да се провеждат чрез различни организационни педагогически форми – клуб, състав, ансамбъл, секция, отбор и др.
- Консултации с ученици:

- Насочване и съдействие за провеждане на индивидуални и групови консултации с учители специалисти;

- Използване на консултациите като метод указание, предупреждение, упътване, подпомагане, научно ръководство в процеса на работа, с оглед засилване на самостоятелността на учениците.

- Диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците - прилагане на различни форми и техники за установяване на равнищата на знания и умения с цел ефективно провеждане на самоподготовката на учениците:

- индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици;

- търсене и прилагане на иновативни техники и методична работа;

- формиране на социални умения у учениците;

- дейности по опазване здравето на учениците.

4.3. Извън основните дейности, определени с Наредбата, в рамките на 8 часовия работен ден учителиту в ЦОУД изпълняват и допълнителни дейности:

- подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на необходимите материали за часовете по самоподготовка – тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, дидактическа и учебна литература и др., включително и консултации с учители;
- подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
- попълване на училищна документация;
- участие в провеждане на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
- осъществяване на връзка и взаимодействие с родителите, настойниците или попечителите и заседания на училищното настоятелство;
- планиране, оргонизиране и провеждане на квалификационно-методическа дейност в училище, свързана с вазпитателно-образователния процес извън задължителните учебни часове;

- участие в организирани квалификационни дейности и програми за повишаване на квалификацията;
- оказване на методическа помощ и консултации на новопостъпили учители в ЦОУД;
- участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- координиране обмяната на добри практики между учителите в ЦОУД;
- участие в разработване на проекти по програми и/или дейности по реализирането им;
- участие в организирането и провеждането на подходящи училищни дейности за популяризиране на целодневната организациа на учебния ден, ефективните практики, предизвикателствата и др.;

3.4. В случаите, когато има заявено желание от учениците от различни групи при ЦОУД, могат да се организират и водят от един или няколко учителисборни занимания по интереси с ученици от различни групи. В този случай учениците, които не са включени в сборни занимания по интереси, се насочват за участие към другите групи.

4. Изисквания към дейностите, извършвани в групите за ЦОУД

4.1. **Обяд и организиран отдих и физическа активност**

- Чрез тези часове се **цели** разтоварване на учениците от умственото напрежение и осъществяване на плавен преход към дейностите по самоподготовка.
- Провеждат се в училищния стол, физкултурните салони, библиотеката, мултимедийните кабинети, спортните площадки.

4.2. **Самоподготовка**

Основните **цели** на тези часове са:

- да допринасят за правилното и трайно усвояване на учебния материал;
- да съдействат за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране;

- да се стимулира любознателността и стремежа към знание;
- усъвършенстване на уменията за общуване и толерантност.

При провеждането на часовете по самоподготовка се спазват следните **дидактически изисквания:**

- преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
- учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка;
- степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- усвояване и затвърдяване на учебното съдържание с разбиране;
- стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.

Самоподготовката е основен момент в целодневното обучение, като акцентът се поставя не върху повторение на преподаването, а в създаване на спокойна, съзидателна среда за работа на учениците и засилване на уменията и увереността им за самостоятелна работа. За да се постигне това, е необходимо да се спазват следните основни моменти:

- да не се избързва с помощта;
- да се помага само толкова, колкото е нужно, за да се насочи ученикът към по-нататъшна самостоятелна работа;
- помощта трябва да стимулира активността на ученика и да е съобразена с неговите индивидуални качества.
- За часовете по самоподготовка, в зависимост от потребностите на учениците, се осигуряват консултации с учители по отделните учебни предмети (начални учители).

4.3. Занимания по интереси.

Имат за **цел** чрез разнообразен набор от достъпни и забавни дейности:

- да предотвратят преумората ;
- да развиват и обогатяват детското мислене;
- да допринесат за придобиване на полезни и нови знания или за интерпретиране и прилагане в практиката на вече получени и затвърдени знания;
- да мотивират ученици и родители за включване в целодневната организация на учебния ден.

Заниманията по интереси се планират съобразно проучване интересите на учениците и възможностите на училището.

Заниманията по интереси могат да включват:

- дидактически игри;
- спортни игри;
- запознаване с различни и достъпно обяснени български обичаи, традиции и празници;
- четене на допълнителна литература и самостоятелно общуване с книгата;
- посещение на детски спектакли, изложби и концерти;
- слушане на музикални произведения;
- игри по избор на учениците (домино, шах, лего игри и други);
- изготвяне на подходяща украса за празниците;
- лично творчество.

5. Изисквания към учителите за работа в групите при ЦОУД

5.1. При провеждане на дейностите от преподавателската работа, пряко свързани с учениците, учителите при ЦОУД опазват здравето и живота на учениците и съблюдават спазването на здравно –хигиенните норми и изисквания.

5.2. Учителите при ЦОУД осъществяват непрекъснат контрол над учениците от групата от началото до края на учебните занятия по разписанието за деня и разотиването на учениците.

5.3. Учителят при ЦОУД трябва да се осведомява преди и в началото на самоподготовката за изявите на учениците и получените оценки по отделните предмети, както и за образователните дефицити по отделните предмети.

5.4. С оглед повишаване ефективността на самоподготовката учителят в групата поддържа добра комуникация с учителите, непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания, обсъжда с колеги индивидуалните постижения и затруднения на учениците.

5.5. Учителите при ЦОУД осъществяват комуникация с родителите и ги информират за индивидуалното развитие и напредъка на учениците.

5.6. При провеждане на занятията, с оглед повишаване на качеството на обучението учителите:

– използват педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците;

– създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението;

– извършват вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техния напредък;

– участват в квалификационни форми, допринасящи за ефективността на работата при ЦОУД.

5.7. За да осъществяват ефективно дейностите при целодневното обучение, учителите трябва да притежават необходимите компетентности, познания и умения да:

- организират, направляват и контролират ефективно възпитателно-образователния процес;

- създават позитивна възпитателна и учебна среда;

- насърчават, подпомагат и мотивират учениците за самостоятелна работа.

6. Административни изисквания към Годишната училищна програма за целодневна организация:

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния ден се вписват в училищната документация:

- Списък-образец 1;
- Годишния план на дейностите в училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на групите за ЦОУД;
- Одобрява се от директора на училището в срок до 15 септември на всяка календарна година;
- Разглежда се и се приема с решение на Педагогическия съвет;

- Отворена е за допълнения, подобрения и изменения.

III. Очаквани резултати:

1. Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.
2. Развитие на творческите способности на учениците и участие им в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и др. изяви.
3. Формиране у учениците, обхванати в ЦОУД, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех.
4. Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния ден.